

BELEIDSPLAN STICHTING EDWIN BOUW FONDS

1. Inleiding

De oprichter van de Stichting Edwin Bouw Fonds is de heer E.J. Bouw. De Stichting is bij zijn overlijden d.d. 22 juli 2017 bij testament opgericht.

De Stichting heeft drie bestuurders; een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.

De Stichting heeft een ANBI status en is lid van de Vereniging van Fondsen in Nederland (FIN).

2. Doelstelling van de stichting

De Stichting heeft ten doel het beheren van het vermogen van de Stichting teneinde jaarlijks uit de opbrengsten van het vermogen donaties te doen aan de door het bestuur van de Stichting te bepalen charitatieve, wetenschappelijke of algemeen nut beogende instellingen, in het bijzonder aan instellingen die actief zijn op het gebied van:

- hulp aan arme en verwaarloosde kinderen in Nederland en het buitenland;
- onderzoek naar - en hulp aan patiënten met diverse ziekten;
- hulp aan ouderen en gehandicapten;
- hulp aan dieren, in het bijzonder aan katten;
- wetenschappelijk onderzoek, vooral op historisch en economisch gebied;
- hulp aan de Rooms-Katholieke Kerk en parochies in Nederland.

Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hetgeen het vermogen van de Stichting netto aan vruchten heeft opgebracht moet worden aangewend om het doel van de Stichting te verwezenlijken en dient niet als vermogen te worden aangehouden. In verband met de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de Stichting, dient het door de Stichting krachtens erfrecht verkregen vermogen op zodanige wijze in stand te blijven, dat naast hetgeen het verkregen vermogen netto aan vruchten heeft opgebracht, het de Stichting niet is toegestaan jaarlijks meer dan 5 procent in te teren op het oorspronkelijke vermogen van de Stichting.

Geen donaties mogen worden gegeven aan:

- politieke partijen of groeperingen die actief zijn op politiek gebied;
- activistische groeperingen.

De Stichting heeft geen winstoogmerk.

Een eventueel batig saldo bij liquidatie van de Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. Indien de Stichting ten tijde van haar ontbinding de status heeft van ANBI of een daarvoor in de plaats tredende regeling, zal het liquidatiesaldo uitsluitend worden besteed ten

behoefte van een ANBI met een soortgelijke doelstelling als de onderhavige Stichting of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nu beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

De inkomsten van de Stichting zullen bestaan uit de vruchten van het vermogen.

3. Beleid algemeen

De Stichting tracht haar doel te bereiken door het verlenen van financiële ondersteuning aan instellingen en projecten zoals vermeld in haar doelstelling. Hierbij ligt de nadruk bij eenmalige projecten.

De Stichting neemt geen ongevraagde verzoeken in behandeling. Door het niet in behandeling nemen van deze verzoeken kan het bestuur haar tijd zo effectief mogelijk besteden.

De Stichting hanteert twee vormen van donaties:

1. De onvoorwaardelijke donatie waarbij een vast bedrag wordt toegekend. Op basis van de bij toekenning verstrekte toekenningsvoorwaarden kan een betalingsverzoek worden gedaan waarna tot betaling zal worden overgegaan.
2. De gemaximeerde donatie. Bij dit type donatie stelt de Stichting een bedrag vast dat de Stichting maximaal zal bijdragen op basis van het budget in de aanvraag. De uiteindelijke donatie wordt bepaald op basis van de eindrapportage van de aanvrager. Het bedrag van de donatie kan dus minder zijn, indien er minder is uitgegeven aan het project/de activiteit etc..

Of een instelling respectievelijk project in aanmerking komt voor financiële ondersteuning wordt te allen tijde minimaal getoetst aan de doelstelling van de Stichting. In ieder geval dient een instelling die een uitkering ontvangt zich bij besteding van het uitgekeerde bedrag te richten op het doel waarvoor de uitkering is verleend en is daarover verantwoording verschuldigd aan de Stichting. Het bestuur kan aan het verstrekken van de uitkering voorwaarden verbinden. De Stichting verstrekt alleen donaties aan instellingen met een ANBI of SBBI status.

Indien nodig controleert de Stichting de lopende projecten en kan zij ter zake een adviserende rol vervullen.

Het beheer van het vermogen geschiedt in overleg met een tweetal banken, waarbij wordt gestreefd naar een redelijke verhouding tussen de netto vruchten uit het vermogen en de daarmee samenhangende kosten en het risicoprofiel van het vermogen. In overleg met de banken is een beleggingsstatuut opgesteld, waarin de kaders van het beleggingsbeleid zijn vervat.

Het beleid van ter zake van de beleggingen is gericht op het in stand houden van het vermogen op de lange termijn en op het genereren van een afdoende inkomensstroom ten behoeve van haar schenkingsbudget.

Binnen dit uitgangspunt heeft het bestuur de bevoegdheid om reserves op te bouwen dan wel bij een vermogensdaling een deel van de netto revenuen toe te voegen aan het vermogen.

De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.

De Stichting werft niet actief aanvullende middelen.

De administratie van de Stichting wordt gevoerd door een professionele externe partij, die tevens de jaarstukken of een staat van baten en lasten opmaakt. Hierbij wordt een administratiesysteem gehanteerd die de actuele gang van zaken financieel (en zo nodig organisatorisch) direct voor ieder bestuurslid inzichtelijk maakt.

Op grond van de statuten van de Stichting heeft geen enkel bestuurslid doorslaggevende zeggenschap binnen de Stichting. Binnen het bestuur wordt een dubbel handtekeningensysteem gehanteerd.

Van de bestuursvergaderingen worden notulen bijgehouden waarin tevens de genomen besluiten worden opgenomen. Het bestuur komt in beginsel 1 keer per maand bij elkaar voor een vergadering.

Het bestuur zal voor haar beleidswerkzaamheden geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding van eventuele kosten en niet-bovenmatige vacatiegelden.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het realiseren van de statutaire doelstellingen. De taken van het bestuur hiervoor bestaan voornamelijk uit het bepalen van het beleid, het beheer van het vermogen, het beoordelen van donatie aanvragen en het toekennen van donaties overeenkomstig hetgeen statutair is bepaald.

De Stichting zal voldoen aan haar publicatieplicht door middel van een website op portal van ANBI.nl.

4. Uitkeringsbeleid

Jaarlijks houdt de Stichting ten minste eenmaal een geefsessie waarbij een aantal vooraf door het bestuur zelf geselecteerde goede doelenorganisaties projecten kunnen pitchen, waarna het bestuur uit de deelnemende organisaties een selectie maakt aan wie zal worden gedoneerd.

Incidenteel kiest het bestuur ook buiten deze geefsessie om goede doelen aan wie de Stichting geld schenkt voor vooraf bepaalde projecten.

Het bestuur heeft zich tot doel gesteld in de jaren 2024 tot en met 2026 gemiddeld per jaar een bedrag van minimaal € 1.750.000 ter beschikking te stellen aan goede doelen.

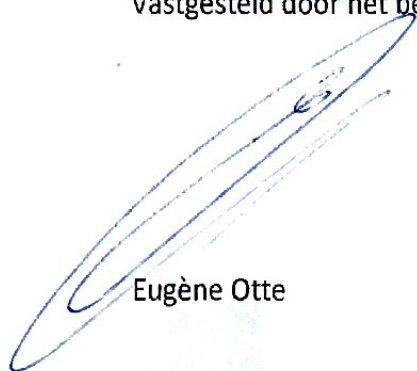
Uiteraard zal dit bedrag worden aangepast als de vruchten uit en de omvang van het vermogen daartoe aanleiding geven.

In 2023 heeft de Stichting € 2.189.348 aan donaties toegekend. In 2024 bedroeg het totaal van de toegezegde donaties € 5.208.587. Hiermee zit de Stichting ruim boven haar doelstelling.

Volgens de staat van baten en lasten 2023 bedroeg het resultaat vóór koersresultaten en donaties euro 2.037.491. De koersresultaten over deze periode waren fors positief. De verwachting is dat over 2025 en 2026 wederom jaarlijks minimaal € 1.750.000 kan worden geschonken aan goede doelen.

Eind 2026 zal het bestuur een nieuwe doelstelling formuleren voor de jaren 2027-2029.

Vastgesteld door het bestuur van de Stichting op 20 januari 2025



Eugène Otte

Voorzitter



Klaas Keijzer

Penningmeester

Caroline Weill

Secretaris

